

## After school clubs 2023/24: regolamento / general conditions

### 1. Procedura di iscrizione

L'iscrizione alle attività dopo scuola di gruppo (clubs) dovrà avvenire a pena di nullità secondo la seguente procedura:

- consegna *a mano* all'incaricato della scuola del modulo di iscrizione firmato e compilato in tutte le sue parti e

- versamento contestuale, a titolo di caparra confirmatoria, della quota di € 100 (in contanti) per ogni attività scelta. Non sono ammesse modalità alternative di iscrizione. Essendo il numero di posti limitato, la priorità è data in ordine temporale.

Per l'anno scolastico 2023-24 l'iscrizione va effettuata entro il 23 giugno

### 2. Restituzione caparra confirmatoria

La caparra confirmatoria è computata come anticipo di pagamento del costo totale del corso e viene restituita UNICAMENTE nei seguenti casi:

- il corso è al completo
- il corso non viene attivato dalla scuola per mancato raggiungimento del numero minimo o per impedimenti organizzativi.

### 3. Calendario e modalità di svolgimento

Le attività dopo scuola di gruppo si svolgono dalla ultima settimana di settembre alla quarta settimana di maggio dell'a.s. 2023/24.

Le lezioni possono essere recuperate soltanto in caso di assenza dell'insegnante.

I genitori e i loro delegati devono ritirare gli alunni puntualmente.

In caso di forza maggiore i corsi si terranno online.

### 4. Pagamento delle attività dopo scuola di gruppo

L'ammissione alla frequenza dei corsi è subordinata alla verifica dell'avvenuto pagamento da parte dell'ufficio contabilità.

Il pagamento del saldo delle attività dopo-scuola di gruppo (clubs) va effettuato tramite bonifico sul conto corrente della scuola (Iban IT72S0623009512000063597826) entro il 15 settembre in un'unica soluzione.

Verrà rilasciata un'unica fattura per l'intero importo, comprensivo di deposito.

Il pagamento è in ogni caso forfettario e si riferisce al corso annuale, indipendentemente dal numero di lezioni.

### 5. Ritiro alunno

La scuola si riserva la facoltà di chiedere il ritiro dell'alunno dal corso qualora suo comportamento risultasse incompatibile con lo svolgimento delle lezioni

### 1. Enrolment procedure

The enrolment procedure is as follows, and any variation is invalid:

- The application form is submitted to the school office
- The deposit is contextually paid cash at the school office (100 euro per activity). This sum will be used as an advance payment.

Since the number of places available is limited, the priority will be given to those that enrol first. For the school year 2022-23 the deadline for enrolment is the 23<sup>rd</sup>

### 2. Deposit return

The deposit has to be considered as advanced payment and can ONLY be returned if:

- the course is full
- the course is not activated as the minimum number has not been reached or for organizational reasons

### 3. Calendar and implementation

After-school clubs take place from the last week of September until the fourth week of May of the school year 2023/24.

Catch up lessons are organized in the event of the teacher being absent.

Parents and guardians must collect children on time.

In case of force majeure the courses will be held online.

### 4. Payment of the group after-school activities

Admission to course attendance is subject upon verification of payment by the accounting office.

The balance payment of the group activities (clubs) has to be made by September 15th, via bank transfer, on the school bank account (Iban IT72S0623009512000063597826) in just one payment.

One invoice will be issued for the total amount, including the deposit

The cost of each activity listed is fixed, i.e. does not depend on the actual number of lessons, it refers only to the annual course as a whole.

### 5. Pupil's withdrawal

The school reserves the right to request the withdrawal of the pupil from the course if their behaviour does not allow the lesson to be carried out.